

COMUNE DI TRE VILLE



BANDO ENERGIA AMICA 2024





1. Finalità e Fondo finanziario

Il Comune di Tre Ville, con il presente bando denominato *Energia Amica 2024*, si propone di promuovere e di incentivare politiche energetiche sostenibili, iniziative volte a valorizzare e qualificare il proprio territorio e a stimolare nei propri cittadini una coscienza e una consapevolezza della necessità di salvaguardare l'ambiente in cui viviamo. A tal fine è stato costituito un apposito fondo destinato all'erogazione di contributi in conto capitale a favore dei propri cittadini. Le domande potranno essere soddisfatte nei limiti di tale disponibilità fatti salvi eventuali ulteriori stanziamenti a discrezione dell'Amministrazione.



2. Interventi ammessi

Gli interventi ammessi a contributo sono i sequenti:

- **2.1** L'attivazione della fornitura di gas metano per riscaldamento e/o per autotrazione e/o per piani cottura.
- **2.2** La sostituzione di caldaie a gas metano/gpl e/o di generatori di calore a biomassa e/o stufe a legna/pellet e/o pompe di calore esclusivamente dispositivi ad alta efficienza energetica.

2.3 Gli acquisti:

- **2.3.a** L'acquisto di corpi illuminanti a led ad alta efficienza energetica, aventi classe energetica pari o superiore ad A++. Nel caso in cui il corpo illuminante sia già dotato della nuova etichetta energetica, questo dovrà essere pari o superiore alla classe B.
- **2.3.b** L'acquisto di elettrodomestici ad alta efficienza energetica. La classe energetica dovrà essere pari o superiore a:

<u>DISPOSITIVI ETICHETTA ENERGETICA A - G</u>

Lavatrici con classe energetica	Α
Lavasciuga con classe energetica ¹	D
Asciugatrice con classe energetica	D
Lavastoviglie di classe energetica	С
Frigoriferi a libera installazione di classe energetica	С
Frigoriferi da incasso di classe energetica	D
Congelatori a libera installazione di classe energetica	Ε
Congelatori da incasso di classe energetica	Ε

DISPOSITIVI ETICHETTA ENERGETICA A+++ - D

_

¹ Possibilità di installare una lavasciuga in sostituzione di una lavatrice



Forni di classe energetica

A+

- 2.4 Installazione di impianti solari termici per la produzione di acqua calda;
- **2.5** Installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica;
- **2.6** Installazione sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica.



3. Soggetti ammessi alla concessione dei benefici

Possono beneficiare del contributo le persone fisiche residenti nel Comune di Tre Ville proprietarie o comunque aventi titolo sull'immobile.

È possibile beneficiare del contributo del presente bando anche per più interventi o acquisti realizzati dal nucleo familiare dell'avente diritto, fermo restando che l'importo totale massimo assegnabile è pari a:

Euro 400,00 (quattrocento/00)

Non sono ammessi a contributo interventi o acquisti finalizzati ad attività commerciali.

È possibile richiedere il contributo solo per ACQUISTI IN NEGOZIO (non sono ammessi acquisti online) e con presentazione di FATTURA QUIETANZATA (non sarà ritenuto valido lo scontrino).

In caso di acquisto di elettrodomestici o generatori di calore ci dovrà essere una sostituzione di un vecchio apparecchio.



4. Termini per la presentazione delle domande di contributo

Per accedere ai contributi previsti del presente bando è necessario presentare presso gli uffici del Comune di Tre Ville apposita richiesta, utilizzando la modulistica scaricabile dal sito internet o disponibile presso le sedi comunali.

La documentazione dovrà essere consegnata compilata in ogni sua parte e corredata di tutti gli allegati richiesti.

Le domande di contributo potranno essere presentate dopo l'approvazione del presente bando e fino al 31 ottobre 2024.

Le spese ammesse a contributo sono quelle che risultano fatturate e pagate dalla pubblicazione del bando al 31 ottobre 2024, data di scadenza del bando.

Le domande che non rientreranno nel finanziamento a causa del superamento del fondo stanziato, verranno considerate nel bando dell'anno successivo.



5. Entità del contributo

Per gli interventi di cui all'Art.2 è ammissibile il seguente importo del contributo:

- **2.1** Allaccio alla rete di distribuzione del gas metano, il contributo erogabile può essere pari al 100% (cento per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 400,00 (quattrocento/00);
- **2.2** Sostituzione dei generatori e pompe di calore, il contributo erogabile non potrà superare il 20% del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 2000,00 (duemila/00);
- **2.3a** e **2.3b** Acquisto di elettrodomestici o apparecchiature a led, il contributo erogabile non potrà superare il 40% (quaranta per cento) del costo sostenuto considerando una spesa massima ammissibile di euro 1.000,00 (mille/00). Nei limiti della spesa massima ammissibile a contributo possono essere acquistati anche più prodotti. La spesa minima ammissibile è pari ad euro 100,00 (cento/00).
- **2.4** Installazione di impianto solare termico per la produzione di acqua calda il contributo erogabile non potrà superare il 10% (dieci per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 4.000,00 (quattromila/00);
- **2.5** Installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica il contributo erogabile non potrà superare il 10% (dieci per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 4.000,00 (quattromila/00);
- **2.6** Installazione sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica il contributo erogabile non potrà superare il 25% (venticinque per cento) del costo sostenuto per una spesa massima ammissibile di euro 1.600,00 (milleseicento/00);

Per tutte le iniziative, il costo eccedente la spesa massima ammissibile a contributo non entrerà nel sistema di calcolo del contributo erogabile.

Non verranno inoltre finanziati gli acquisti effettuati on-line.



6. Documentazione obbligatoria per la richiesta del contributo

I cittadini residenti nel Comune di Tre Ville che intendono richiedere il contributo previsto dal presente bando devono presentare al protocollo comunale la richiesta utilizzando gli appositi modelli, debitamente compilati, corredata della documentazione di seguito elencata riferita allo specifico intervento effettuato.

Ad <u>ogni richiesta</u> dovrà inoltre essere allegato:

- fotocopia della carta di identità in corso di validità del richiedente
- fotocopia della **fattura quietanzata** (<u>non ammessi scontrino fiscale, ricevuta fiscale</u>) emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente.

In mancanza della quietanza apposta in fattura è ammessa:

- presentazione di adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura)



- **2.1** Attivazione allaccio gas metano

Documentazione da presentare tassativamente **entro la chiusura del bando** (31/10/2024) al fine di poter considerare accolta la domanda di contributo:

- modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. comunicazione del preventivo di allaccio alla rete da parte della società distributrice;
- 3. documento che comprovi l'avvenuto pagamento del preventivo.

Documentazione da presentare **anche dopo la scadenza del bando** ma entro e non oltre il 31/12/2024 e necessaria per la liquidazione del contributo:

- copia dei moduli debitamente compilati richiesti dalla società distributrice (es. allegato H/40);
- 5. copia della fattura quietanzata della spesa di allaccio sostenuta;
- 6. adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura)
- 7. copia della dichiarazione di conformità dell'impianto realizzato a regola d'arte e secondo le norme vigenti, redatta e firmata dall'installatore;
- 8. documentazione fotografica della cassetta e relativo contatore installato.



- **2.2** Sostituzione di generatori di calore
- 1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. fotocopia della fattura quietanzata emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
- adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura);
- 4. scheda tecnica del dispositivo installato;
- 5. dichiarazione di conformità dell'impianto realizzato a regola d'arte, secondo le norme UNI vigenti rilasciata dall'installatore, con le seguenti garanzie:
 - i generatori di calore a biomassa dovranno essere garantiti dall'installatore per difetti di conformità e fabbricazione per almeno 5 anni, 5 anni per bollitori e accessori, 2 anni per i componenti elettrici ed elettronici;
 - Il generatore di calore a condensazione (caldaia) dovrà essere in possesso di un rendimento termico utile, a carico pari al 100% della potenza utile nominale, maggiore o uguale a 93+2logPn, dove logPn è il logaritmo in base dieci della potenza utile nominale del singolo generatore, espressa in kW. Tale requisito dovrà essere certificato dal produttore della caldaia;
 - Il generatore di calore a biomassa dovrà essere in possesso di un rendimento utile nominale minimo non inferiore all'85% nonché conforme alla classe 5 di cui alle norme UNI-EN 303-5 2012 ed alle classi di qualità A1 – A2 delle norme UNI EN 14961-2 per il pellet e norme UNI EN 14961-4 per il cippato. Tale requisito dovrà essere certificato dal produttore della caldaia;
 - Per le stufe a legna: certificazione di un organismo accreditato che attesti la conformità alla norma UNI EN13240; rendimento termico utile maggiore dell'85%;



- Per le pompe di calore collegate all'impianto di riscaldamento è richiesta una potenza minima assorbita ≥ 2 kW; una classe di efficienza energetica A; un indice di prestazione termodinamica (COP) minimo calcolato alle condizioni di progetto ≥ 4 (UNI EN 14511) dovranno essere garantite contro i difetti di fabbricazione per almeno 5 anni, bollitori 5 anni, 2 anni per i componenti elettrici o elettronici;
- Per le pompe di calore installate per la sola produzione di acqua sanitaria: serbatoio di accumulo ≥ 150 litri; di potenza assorbita ≥ 0,4 kW; indice di prestazione termodinamica (COP) > 3,2. La pompa deve inoltre essere dotata di centralina con funzione Smart Grid per sfruttare al massimo l'autoconsumo;
- 6. Documentazione fotografica antecedente l'intervento finanziato e del nuovo sistema installato.



- **2.3** Acquisto di elettrodomestici o apparecchiature a led
- 1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. fotocopia della **fattura quietanzata** (<u>non ammessi scontrino fiscale, ricevuta fiscale</u>) emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
- adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura);
- 4. dichiarazione dell'avvenuto smaltimento del vecchio elettrodomestico;
- 5. fotocopia dell'etichetta energetica con i dati del prodotto acquistato;
- 6. nel caso di particolari elettrodomestici appartenenti alle categorie del punto 2.3, sono ammessi a contributo anche con una classe energetica inferiore a quella prevista dal bando, a condizioni che la stessa sia la più alta disponibile sul mercato. Un caso particolare è ad esempio la sostituzione di un elettrodomestico ad incasso con uno avente dimensioni uguali;
- 7. Documentazione fotografica degli elementi acquistati e di quelli smaltiti.

Non verranno finanziati gli acquisti effettuati on-line.



- **2.4** Installazione di impianto solare termico per la produzione di acqua calda
- 1. modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. fotocopia della fattura quietanzata emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
- adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura);
- 4. relazione dell'installatore con le tipologie e le garanzie dei materiali utilizzati, i collettori solari termici e i bollitori dovranno essere garantiti per difetti di conformità e di fabbricazione per almeno 5 anni, i componenti elettrici ed elettronici 2 anni;
- 5. dichiarazione di conformità dell'impianto realizzato a regola d'arte, rilasciata dall'installatore; norme UNI vigenti (UNI EN 12975 pannelli a circolazione forzata UNI EU 12976 pannelli a circolazione naturale);
- 6. Documentazione fotografica antecedente l'intervento finanziato e del nuovo sistema installato.



- **2.5** Installazione di impianto fotovoltaico e/o accumulo per la produzione di energia elettrica
- modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. fotocopia della fattura quietanzata emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
- adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura);
- relazione dell'installatore con le tipologie e le garanzie dei materiali utilizzati con le relative schede tecniche e certificati di conformità dei pannelli fotovoltaici installati e/o delle batterie di accumulo e inverter (se presenti);
- 5. dichiarazione di conformità dell'impianto realizzato a regola d'arte, rilasciata dall'installatore;
- 6. Documentazione fotografica antecedente l'intervento finanziato e del nuovo sistema installato.



- **2.6** Installazione sistemi di controllo e monitoraggio dei consumi energetici dell'utenza domestica
- modulo di richiesta contributo con allegata copia di un documento di identità;
- 2. fotocopia della fattura quietanzata emessa dal venditore o dall'installatore che comprovi la spesa sostenuta dal richiedente;
- adeguato documento che comprovi la modalità e l'avvenuto pagamento della fattura stessa (es.: copia bonifico, copia assegno bancario, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura);
- 4. Relazione tecnica e caratteristiche del sistema di controllo e monitoraggio consumi evidenziando i risparmi conseguibili attraverso l'esercizio del sistema;
- 5. Documentazione fotografica del sistema installato.



7. Ammissione a contributo e modalità di erogazione

Il contributo sarà concesso fino ad esaurimento del fondo stanziato. Le domande verranno considerate e valutate nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione al protocollo del Comune di Tre Ville, previa verifica della completezza della documentazione presentata.

L'ufficio Segreteria del Comune di Tre Ville potrà richiedere chiarimenti o integrazioni alle domande presentate. La mancata risposta alle delucidazioni richieste o l'assenza di eventuali integrazioni della domanda entro 20 giorni dal ricevimento della richiesta comporterà l'automatica decadenza di qualsiasi diritto a contributo. Le domande che risulteranno incomplete alla scadenza del presente bando verranno escluse.

Le domande non soddisfatte potranno essere valutate solo in caso di ulteriore finanziamento del fondo.

Si provvederà a verificare i requisiti ed eventuali difformità, se accertate, rispetto a quanto dichiarato;

Ai beneficiari verrà data comunicazione della concessione e dell'ammontare del contributo concesso che verrà successivamente erogato entro tre mesi dalla chiusura del bando.

Il contributo di cui al presente bando e relative proroghe potrà essere concesso una volta sola per nucleo familiare anagrafico;



8. Cumulabilità

È ammessa la cumulabilità dei contributi comunali con eventuali contributi di altri enti salvo che la legge non disponga altrimenti purché i contributi sommati non superino la spesa sostenuta al netto di eventuali detrazioni fiscali.



9. Disposizioni finali e controlli

L'istruttoria delle domande presentate si svolge in massima parte su dichiarazioni redatte con la formula dell'autocertificazione. Per tale motivo il richiedente accetta, ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse, che l'Amministrazione in accordo con la Polizia Locale possa effettuare a campione dei sopralluoghi per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Per quanto non disciplinato dal presente regolamento valgono le disposizioni delle leggi vigenti, nazionali, comunitarie e provinciali, concernenti la materia.

L'accertamento della falsità delle dichiarazioni prodotte comporterà l'automatica decadenza dal beneficio di contributo, oltre al deferimento all'autorità giudiziaria per le conseguenze penali legate alle false dichiarazioni prodotte.



10. Ulteriori informazioni

Il bando e la modulistica necessaria sono scaricabili dal sito del Comune di Tre Ville o disponibili presso gli uffici comunali.



11. Trattamento dei dati e responsabile del trattamento

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- · richiedere la portabilità dei dati;
- · aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Sabrina Priami, è il responsabile per il servizio di segreteria, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

Allegato A alla deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 19.03.2024.

Sottoscritto digitalmente

Il Vicesindaco e Assessore per il territorio e l'ambiente

Andrea Fedrizzi (firmato digitalmente)

Il Segretario Comunale

Sabrina Priami (firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).



Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/279

COMUNE DI TRE VILLE. Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati approvato con

decreto del Commissario Straordinario n. 96 dd. 02.05.2016, modificato con deliberazione consiliare n. 63 dd. 28.12.2021 e modificato ulteriormente con deliberazione consiliare n. 60 dd. 28.12.2022.

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETERIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Tre Ville, con sede a Ragoli Via Roma, 4/A C.A.P. 38095 Tre Ville (Tn) Telefono: 0465 321133 PEC: comune@pec.comunetreville.tn.it - email: info.@comunetreville.tn.it rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Matteo Leonardi.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (email servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it, Telefono: 0461987139.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i., e disposizioni attuative (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

I diritti dell'interessato sono:

- · richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- · opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.